



Das Bayerische Landesamt für Asyl und Rückführungen ist eine unmittelbar dem Bayerischen Staatsministerium des Innern, für Sport und Integration nachgeordnete Behörde mit Dienstsitzen in Ingolstadt/Manching und München. Wir steuern und unterstützen in einem sensiblen Umfeld mit gebündelter Kompetenz bayernweit vor allem Ausreisen und Rückführungen von ausreisepflichtigen ausländischen Staatsangehörigen. Unsere Partner sind zahlreiche Dienststellen des Bundes, der Länder und der Kommunen.

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer modernen, teamorientiert arbeitenden und dynamisch agierenden Behörde.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für den **Dienstsitz Ingolstadt/Manching oder München** einen

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- ▶ Sie sind maßgeblich mitverantwortlich für ein erfolgreiches Personalrecruiting im LfAR.
- ▶ Sie sind kompetenter Ansprechpartner (m/w/d) für Mitarbeitende und Führungskräfte in personalrelevanten Fragen.
- ▶ Sie sind mitverantwortlich für die Stellenbewirtschaftung im LfAR.
- ▶ Sie wirken gemeinsam mit den Fachbereichen proaktiv an einem gelungenen Onboarding neuer Kolleginnen und Kollegen mit.
- ▶ Sie arbeiten an fachübergreifenden Sonderthemen und Konzepten mit.

Ihr Profil

- ▶ Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt (FH) (m/w/d) in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen mit fachlichem Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst bzw. schließen dieses bis Oktober 2025 ab oder
- ▶ Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes, vergleichbares Studium, welches der Qualifikation vglb. 3. Qualifikationsebene entspricht, z.B. Bachelor in

den Bereichen Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Personal bzw. Wirtschaftsrecht (m/w/d), Jurist (m/w/d) (Abschluss erstes oder zweites Staatsexamen) oder

- ▶ einen erfolgreich abgeschlossenen Beschäftigtenlehrgang II.
- ▶ Sie haben idealerweise einschlägige Berufserfahrung im Personalbereich einer staatlichen Behörde.
- ▶ Sie verfügen über Kenntnisse im Beamtenrecht sowie im Tarifrecht.
- ▶ Kenntnisse in der Stellenbewirtschaftung sind wünschenswert.
- ▶ Kenntnisse im Umgang mit dem Personalverwaltungsprogramm VIVA-PRO sind von Vorteil.
- ▶ Sie zeichnen sich aus durch:
 - Loyalität und Diskretion im Umgang mit schützenswerten Daten
 - sicheres kommunikatives Auftreten und Verhandlungsgeschick,
 - hohes Maß an Teamfähigkeit,
 - gute Belastbarkeit sowie hohe Einsatzbereitschaft und Serviceorientierung
 - zuverlässige, gewissenhafte und selbständige Arbeitsweise.
- ▶ Sie sind bereit zu regelmäßigen Dienstreisen zwischen den Dienstsitzen.

Wir bieten Ihnen

- ▶ Für Bewerber (m/w/d) im Beamtenverhältnis besteht die Möglichkeit einer Übernahme entsprechend ihrer bisherigen Besoldungsgruppe bis A11. Eine weitere Entwicklung bis A 13 ist im LfAR bei entsprechender Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung und bei Übernahme entsprechender Aufgaben grundsätzlich möglich.
- ▶ Eine Eingruppierung gemäß dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) in Entgeltgruppe E 10 TV-L (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen).
- ▶ interessante, abwechslungsreiche, vielseitige sowie eigenverantwortliche Tätigkeiten
- ▶ eine Jahressonderzahlung nach Maßgabe der besoldungs- bzw. tarifrechtlichen Vorschriften
- ▶ einen modern ausgestatteten Vollzeitarbeitsplatz mit gleitender Arbeitszeit und flexiblen Teilzeitmöglichkeiten
- ▶ flexibles Arbeiten von zu Hause (alternierende Telearbeit und mobiles Arbeiten gemäß der aktuell gültigen Dienstvereinbarung)
- ▶ bedarfsgerechte Fortbildungsmöglichkeiten
- ▶ potenzialorientierte Personalentwicklung
- ▶ selbständiges Arbeiten in einem leistungsstarken Team
- ▶ einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- ▶ behördliche Gesundheitsförderung
- ▶ attraktive Sozialleistungen, z. B. betriebliche Altersvorsorge, vergünstigtes Ticket für den öffentlichen Personennahverkehr, vermögenswirksame Leistungen, Jobrad

Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit. Daher fördern wir aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter (m/w/d) und begrüßen Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von Geschlecht, deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern nach Umfang und Verteilung der gewünschten Arbeitszeit die Wahrnehmung der Aufgabe gewährleistet werden kann.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen – insbesondere einschließlich aktueller Arbeitszeugnisse bzw. dienstlicher Beurteilungen - unter Angabe der **Kennziffer Z1-2025-36** in einer Datei im pdf-Format (max. 5 MB) bis zum **15.09.2025** an

Bewerbungen@lfar.bayern.de

Bei Fragen zum Aufgabenbereich sowie zum Bewerbungsverfahren stehen Ihnen gerne Herr Fay unter +49 8450 9000-151 oder Frau Schmidt unter +49 8450 9000-115 zur Verfügung.

Bayer. Landesamt für
Asyl und Rückführungen
Sachgebiet Z1 – Personal
St.-Martin-Straße 72
81541 München

Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung:
https://www.lfar.bayern.de/mam/karriere/datenschutzlink_neu2021.pdf